

**Bando VINCI 2022**  
**Capitolo IV: Cofinanziamenti per assegni di ricerca post-dottorali**

**REGOLAMENTO**

**1. Accettazione del contributo**

Il conferimento del contributo è subordinato alla ricezione da parte del segretariato dell'Università Italo Francese (UIF) della seguente documentazione tramite PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) (indicare nell'oggetto: Università Italo Francese - Regolamento Vinci 2022 cap. 3) **entro e non oltre il 30 settembre 2022**:

- ✓ regolamento sottoscritto (anche con firma digitale) dal/la direttore/trice della struttura di ricerca italiana e dal/la referente amministrativo/a;
- ✓ comunicazione delle coordinate del conto corrente bancario su cui effettuare il trasferimento del cofinanziamento.

In caso di mancata risposta entro il termine indicato, il finanziamento decadrà. Non vi sarà alcun sollecito da parte del segretariato.

**2. Erogazione del cofinanziamento**

Il cofinanziamento attribuito pari a € 25.000 potrà essere utilizzato per un assegno di ricerca annuale e per le relative spese di missioni dell'assegnista durante il soggiorno presso l'Istituzione partner francese.

La prima tranches del contributo, pari al 60% dell'importo assegnato, verrà erogata quando sarà pervenuta al segretariato dell'Università Italo Francese la documentazione indicata al punto 1.

Il restante 40%, che dovrà essere anticipato dalla struttura di ricerca italiana (secondo le norme vigenti della contabilità di Stato e quanto disposto dalla legge 27/2012), verrà trasferito e liquidato a conclusione del progetto e dietro presentazione della completa documentazione di cui al punto 3 che illustri l'utilizzo del contributo assegnato.

L'assegno di ricerca cofinanziato dall'Università Italo Francese dovrà essere messo a concorso, secondo le modalità previste per gli assegni di ricerca. Il concorso dovrà rispettare le modalità previste al bando Vinci 2022 vero che l'assegno di ricerca sia erogato ad uno studioso in possesso del titolo di dottorato in cotutela italo-francese che ha discusso la tesi tra il 10 dicembre 2019 e il 30 giugno 2022.

**Entro la data del 30 settembre 2023** dovranno essere concluse le procedure di selezione del candidato e dovrà essere avviato l'assegno di ricerca.

Dopo la selezione del candidato, il direttore della struttura di ricerca italiana dovrà trasmettere al segretariato dell'Università Italo Francese:

- ✓ nominativo della persona selezionata;
- ✓ copia del contratto di collaborazione alla ricerca, firmato dal candidato selezionato;
- ✓ documento ufficiale attestante che il candidato selezionato sia in possesso di un dottorato di ricerca in cotutela italo-francese ottenuto tra il 10 dicembre 2019 e il 30 giugno 2022;

Il segretariato dell'Università Italo Francese è a disposizione per ulteriori informazioni e chiarimenti.

### **3. Rendicontazione finale**

Entro e non oltre due mesi dal termine dell'assegno di ricerca dovranno essere inviati al segretariato dell'Università Italo Francese a mezzo PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) (indicare nell'oggetto: Università Italo Francese - Rendicontazione Vinci 2022 cap. 4) i seguenti documenti:

- ✓ la scheda di rendicontazione economica finale sottoscritta dal direttore della struttura di ricerca italiana e dal segretario amministrativo di riferimento scaricabile all'indirizzo: <https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/programma-vinci/documentazione-scaricabile/>;
- ✓ un documento riepilogativo che riporti gli estremi dei pagamenti delle rate dell'assegno di ricerca;
- ✓ copie dei mandati di pagamento e dei giustificativi di spesa (scontrini e fatture) per le spese di missioni. Per la rendicontazione di missioni, è ammissibile anche la rendicontazione sotto forma di trattamento economico alternativo di missione, se previsto dall'amministrazione dell'Ateneo;
- ✓ il questionario di valutazione progetto reperibile alla seguente pagina: <https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/programma-vinci/documentazione-scaricabile/>

All'atto della presentazione di tale documentazione, l'Università Italo Francese procederà alla liquidazione dell'eventuale saldo.

La parte del cofinanziamento ricevuta della prima tranche eventualmente non utilizzata o non adeguatamente documentata dovrà essere restituita.

Nel caso in cui il rendiconto economico presentato sia inferiore al contributo stanziato, la liquidazione della seconda tranche sarà limitata alla corresponsione di un importo pari alle spese regolarmente documentate.

Nel caso di rinuncia, le spese sostenute dall'assegnista potranno essere rendicontate fino alla data di rinuncia (su presentazione della lettera di rinuncia).

La mancata presentazione della rendicontazione finale, entro il termine precedentemente indicato, comporterà l'annullamento del contributo nonché la restituzione della somma già erogata.

#### **4. Spese ammissibili**

Il cofinanziamento erogato a favore dei progetti selezionati nell'ambito del capitolo IV del bando Vinci 2022 è destinato **esclusivamente** alla copertura dell'importo lordo dell'assegno di ricerca, secondo la normativa in vigore, e delle spese di missioni dell'assegnista durante il soggiorno presso l'Istituzione francese.

L'importo corrisposto all'assegnista potrà esser diminuito della sola quota di oneri previdenziali prevista a suo carico dalla legge.

#### **5. Ulteriori precisazioni**

Il direttore della struttura di ricerca italiana si impegna a fornire all'Università Italo Francese, per un periodo di almeno 5 anni, tutte le informazioni necessarie all'aggiornamento della banca dati relativa alle collaborazioni italo-francesi.

*Data*.....

*Città*.....

Codice progetto: C4-...

Per accettazione del regolamento e del cofinanziamento,

#### **Il/la direttore/trice della struttura di ricerca italiana**

*Nome e Cognome* .....

*E-mail* .....

*Telefono* .....

firma per esteso

#### **Il/la referente amministrativo/a**

*Nome e Cognome* .....

*E-mail* .....

*Telefono* .....

firma per esteso

## Allegato

### COMUNICAZIONE DEL CONTO DI CONTABILITÀ SPECIALE PRESSO BANCA D'ITALIA - TESORERIA DELLO STATO

(art. 35, commi 8-13, D.L. 24.01.2012 n.1 convertito in legge 24.03.2012 n.27)

Il/la sottoscritto/a.....

Nato/a ..... il .....

recapito telefonico .....

in qualità di .....

dell'Ente .....

sede legale ..... Indirizzo ..... CAP. .....

Codice Fiscale .....

Partita Iva .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### **DICHIARA**

che il conto di contabilità speciale aperto presso la sezione di tesoreria provinciale dello Stato ai sensi di quanto previsto dalla legge 720/84 "Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti e organismi pubblici" come richiamata dall'art. 35, commi 8-13, del DL 24 gennaio 2012 n.1 convertito in legge 27/2012 è il seguente:

--	--	--	--	--	--	--	--