

## Bando VINCI 2022

### Capitolo I: Finanziamenti per diplomi congiunti o doppi diplomi di secondo livello: Laurea Magistrale / *Master*

#### REGOLAMENTO

##### **1. Accettazione del contributo**

Il conferimento del contributo è subordinato alla ricezione da parte del segretariato dell'Università Italo Francese (UIF) della seguente documentazione tramite PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) (indicare nell'oggetto: Università Italo Francese - Regolamento Vinci 2022 cap. 1) **entro e non oltre il 30 settembre 2022:**

- ✓ regolamento sottoscritto (anche con firma digitale) dal/la responsabile italiano/a del corso e dal/la referente amministrativo/a;
- ✓ comunicazione delle coordinate del conto corrente bancario su cui effettuare il trasferimento del contributo (vedere allegato).

In caso di mancata risposta entro il termine indicato il finanziamento decadrà. Non vi sarà alcun sollecito da parte del segretariato.

##### **2. Erogazione del finanziamento**

L'importo di finanziamento del progetto viene indicato nella lettera di notifica e verrà versato in due tranche. La prima tranche del contributo, pari al 60% dell'importo assegnato, verrà erogata quando sarà pervenuta al segretariato dell'Università Italo Francese la documentazione indicata al punto 1.

Il restante 40%, che dovrà essere anticipato dal dipartimento (secondo le norme vigenti della contabilità di Stato e quanto disposto dalla legge 27/2012), verrà trasferito e liquidato a conclusione del progetto e dietro presentazione della completa documentazione di cui al punto 3 che illustri l'utilizzo del contributo assegnato.

Il finanziamento potrà essere utilizzato dalla data di sottoscrizione del presente regolamento fino al 30 settembre 2025.

##### **3. Rendicontazione finale**

Entro e non oltre due mesi dal termine del presente finanziamento, dovranno essere inviati al segretariato dell'Università Italo Francese a mezzo PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) (indicare nell'oggetto: Università Italo Francese - Rendicontazione Vinci 2022 cap. 1) i seguenti documenti:

Università Italo Francese  
Università degli Studi di Torino  
Direzione Innovazione e Internazionalizzazione  
Sezione Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo  
Via Sant'Ottavio 12/B - 10124 Torino  
Tel.: +39 011 670 2140/4427  
univ.italo-francese@unito.it - [www.universita-italo-francese.org](http://www.universita-italo-francese.org)

- ✓ la scheda di rendicontazione economica finale, sottoscritta dal responsabile italiano del corso e dal/la referente amministrativo/a scaricabile all'indirizzo seguente: <https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/programma-vinci/documentazione-scaricabile/>
- ✓ copie dei mandati di pagamento e dei giustificativi di spesa (scontrini, fatture...). Per la rendicontazione di missioni, è ammissibile anche la rendicontazione sotto forma di trattamento economico alternativo di missione, se previsto dall'amministrazione dell'Ateneo.
- ✓ il questionario di valutazione progetto reperibile alla seguente pagina: <https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/programma-vinci/documentazione-scaricabile/>

All'atto della presentazione di tale documentazione, l'Università Italo Francese procederà alla liquidazione dell'eventuale saldo.

La parte del finanziamento ricevuta della prima tranche eventualmente non utilizzata o non adeguatamente documentata dovrà essere restituita. Nel caso in cui il rendiconto economico presentato sia inferiore al contributo stanziato, la liquidazione della seconda tranche sarà limitata alla corresponsione di un importo pari alle spese regolarmente documentate.

La mancata presentazione della rendicontazione finale entro il termine precedentemente indicato comporterà l'annullamento del contributo, nonché la restituzione della somma già erogata.

#### **4. Spese ammissibili**

Il contributo erogato a favore dei progetti selezionati nell'ambito del capitolo I del bando Vinci 2022 è destinato alla copertura delle seguenti spese:

- ✓ mobilità degli studenti tra Francia e Italia e viceversa,
- ✓ mobilità dei docenti/ricercatori tra Francia e Italia e viceversa,
- ✓ mobilità dei tecnici-amministrativi tra Francia e Italia e viceversa,
- ✓ mobilità di relatori esterni, figure professionali, visiting professor (escluso eventuale compenso) per attività di docenza/interventi professionali nell'ambito del titolo congiunto/doppio titolo,
- ✓ spese per eventuali corsi di perfezionamento linguistico per i soli studenti regolarmente iscritti al titolo congiunto/doppio titolo,
- ✓ spese di gestione per tutte le attività del presente finanziamento (massimo 10% forfettario del contributo assegnato),
- ✓ spese per eventi di benvenuto e servizi per l'accoglienza in loco degli studenti in mobilità,
- ✓ le spese di organizzazione e/o partecipazione a convegni e/o seminari sono ammissibili:

Università Italo Francese  
Università degli Studi di Torino  
Direzione Innovazione e Internazionalizzazione  
Sezione Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo  
Via Sant'Ottavio 12/B - 10124 Torino  
Tel.: +39 011 670 2140/4427  
univ.italo-francese@unito.it - [www.universita-italo-francese.org](http://www.universita-italo-francese.org)

- solo se i convegni e/o seminari si svolgono in Francia o in Italia,
- solo se il tema del convegno e/o seminario è rilevante rispetto alle attività del titolo congiunto/doppio titolo,
- le spese rendicontate saranno strettamente legate solo alla partecipazione degli studenti e docenti afferenti al titolo congiunto/doppio titolo. Non sono ammissibili spese legate ad altri partecipanti.

Saranno valutati, su base individuale, nuove tipologie di spesa che rientrano nel campo dell'insegnamento a distanza qualora debitamente documentate e imputabili all'emergenza Covid19.

Si segnala che il segretariato dell'Università Italo Francese è a disposizione per ulteriori informazioni e chiarimenti.

## **5. Ulteriori precisazioni**

Il responsabile italiano del corso si impegna a fornire all'Università Italo Francese, per un periodo di almeno 5 anni, tutte le informazioni necessarie all'aggiornamento della banca dati relativa alle collaborazioni italo-francesi.

Data .....

Città .....

Codice progetto: CI-...

Per accettazione del regolamento e del contributo,

### **Il/la responsabile italiano/a del corso**

Nome .....

Cognome .....

E-mail .....

Telefono .....

firma per esteso

### **Il/la referente amministrativo/a**

Nome .....

Cognome .....

E-mail .....

Telefono .....

firma per esteso

## Allegato

### COMUNICAZIONE DEL CONTO DI CONTABILITÀ SPECIALE PRESSO BANCA D'ITALIA - TESORERIA DELLO STATO

(art. 35, commi 8-13, D.L. 24.01.2012 n.1 convertito in legge 24.03.2012 n.27)

Il/la sottoscritto/a.....

Nato/a a..... il .....

recapito telefonico .....

in qualità di .....

dell'Ente .....

sede legale ..... Indirizzo ..... CAP .....

Codice Fiscale .....

Partita Iva .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### **DICHIARA**

che il conto di contabilità speciale aperto presso la sezione di tesoreria provinciale dello Stato ai sensi di quanto previsto dalla legge 720/84 "Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti e organismi pubblici" come richiamata dall'art. 35, commi 8-13, del DL 24 gennaio 2012 n.1 convertito in legge 27/2012 è il seguente:

--	--	--	--	--	--	--	--

Università Italo Francese  
Università degli Studi di Torino  
Direzione Innovazione e Internazionalizzazione  
Sezione Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo  
Via Sant'Ottavio 12/B - 10124 Torino  
Tel.: +39 011 670 2140/4427  
univ.italo-francese@unito.it - [www.universita-italo-francese.org](http://www.universita-italo-francese.org)