

**Bando VINCI 2019**  
**Capitolo I: Finanziamenti per diplomi congiunti o doppi diplomi di secondo livello:**  
**Laurea Magistrale / Master**

**REGOLAMENTO**

**1. Accettazione del contributo**

Il conferimento del contributo è subordinato alla ricezione, da parte del segretariato dell'Università Italo Francese, della seguente documentazione, che dovrà essere inviata tramite posta raccomandata R/R **entro e non oltre il 31 luglio 2019** (farà fede il timbro postale):

- ✓ regolamento sottoscritto dal responsabile italiano del corso e dal segretario amministrativo di riferimento
- ✓ comunicazione delle coordinate del conto corrente bancario su cui effettuare il trasferimento del contributo (vedere allegato).

Tale documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

**Università degli Studi di Torino**  
**Università Italo Francese**  
**Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione**  
**Area Internazionalizzazione**  
**Vicolo Benevello, 3/a**  
**10124 Torino**

In caso di mancata risposta, entro il termine indicato, il finanziamento decadrà. Non vi sarà alcun sollecito da parte del segretariato: l'avvenuta ricezione della raccomandata sarà certificata dalla ricevuta di ritorno.

**2. Erogazione del finanziamento**

La prima tranche del contributo, pari al 60% dell'importo assegnato, verrà erogata quando sarà pervenuta al segretariato dell'Università Italo Francese la documentazione indicata al punto 1.

Il restante 40%, che dovrà essere anticipato dal dipartimento (secondo le norme vigenti della contabilità di Stato e quanto disposto dalla Legge del 5 agosto 1978, n. 468), verrà trasferito e liquidato a conclusione del progetto e dietro presentazione della completa documentazione di cui al punto 3 che illustri l'utilizzo del contributo assegnato.

Il finanziamento potrà essere utilizzato dall'11 giugno 2019 (data della pubblicazione dell'esito del bando Vinci 2019 sul sito internet della UIF/UFI) fino alla fine dell'anno accademico 2021/2022.

### **3. Rendicontazione finale**

Entro e non oltre due mesi dal termine del presente finanziamento, dovranno essere inviati al segretariato dell'Università Italo Francese, a mezzo posta raccomandata i seguenti documenti:

- la scheda di rendicontazione economica finale, sottoscritta dal responsabile italiano del corso e dal segretario amministrativo di riferimento (scaricabile dal sito internet dell'Università Italo Francese, alla voce Bandi, Documentazione scaricabile),
- copie dei mandati di pagamento e copie dei giustificativi di spesa (scontrini, fatture...). E' ammissibile anche il trattamento economico alternativo di missione, se previsto dall'amministrazione dell'Ateneo.

La rendicontazione economica dovrà attestare l'avvenuto pagamento delle spese sostenute.

Entro e non oltre due mesi dal termine del presente finanziamento, dovrà inoltre essere compilato online il **questionario di valutazione progetto** reperibile alla seguente pagina: <https://www.universite-franco-italienne.org/menu-principal/bandi/programma-vinci/documentazione-scaricabile/>

All'atto della presentazione di tale documentazione, l'Università Italo Francese procederà alla liquidazione dell'eventuale saldo.

La parte del finanziamento ricevuta della prima tranche, eventualmente non utilizzata o non adeguatamente documentata, dovrà essere restituita.

Nel caso in cui il rendiconto economico presentato sia inferiore al contributo stanziato, la liquidazione della seconda tranche sarà limitata alla corresponsione di un importo pari alle spese regolarmente documentate.

La mancata presentazione della rendicontazione finale, entro il termine precedentemente indicato, comporterà l'annullamento del contributo nonché la restituzione della somma già erogata.

### **4. Spese ammissibili**

Il contributo erogato a favore dei progetti selezionati nell'ambito del capitolo I del bando Vinci 2019 è destinato **esclusivamente** alla copertura delle seguenti spese:

- ✓ mobilità degli studenti tra Francia e Italia e viceversa,
- ✓ mobilità dei docenti tra Francia e Italia e viceversa,
- ✓ mobilità dei tecnici-amministrativi tra Francia e Italia e viceversa,
- ✓ mobilità di relatori esterni, figure professionali, visiting professor (escluso eventuale compenso) per attività di docenza/interventi professionali nell'ambito del corso binazionale,
- ✓ spese per eventuali corsi di perfezionamento linguistico per i soli studenti regolarmente iscritti al corso binazionale,

- ✓ documentate spese di gestione (che non possono eccedere il 10% del contributo assegnato),
- ✓ le spese di organizzazione e/o partecipazione a convegni e/o seminari sono ammissibili:
  - solo se i convegni e/o seminari si svolgono in Francia o in Italia
  - solo se il tema del convegno e/o seminario   ritenuto di rilevante interesse da parte dei responsabili del corso binazionale.
  - le spese rendicontate saranno strettamente legate solo alla partecipazione degli studenti e docenti afferenti al corso binazionale. Non sono ammissibili spese legate ad altri partecipanti.
  - non sono ammissibili spese di gestione legate all'organizzazione del convegno e/o seminario.

Si segnala che il segretariato dell'Universit  Italo Francese   a disposizione per ulteriori informazioni e chiarimenti.

### **5. Ulteriori precisazioni**

Il responsabile italiano del corso si impegna a fornire all'Universit  Italo Francese, per un periodo di almeno 5 anni, tutte le informazioni necessarie all'aggiornamento della banca dati relativa alle collaborazioni italo-francesi.

Data .....

Citt  .....

Codice progetto: CI-...

Per accettazione del regolamento e del contributo,

#### **Il responsabile italiano del corso**

Nome .....

Cognome .....

E-mail .....

Telefono .....

firma per esteso \_\_\_\_\_

#### **Il segretario amministrativo di riferimento**

Nome .....

Cognome .....

E-mail .....

Telefono .....

firma per esteso \_\_\_\_\_

## Allegato

### COMUNICAZIONE DEL CONTO DI CONTABILIT  SPECIALE PRESSO BANCA D'ITALIA - TESORERIA DELLO STATO

(art. 35, commi 8-13, D.L. 24.01.2012 n.1 convertito in legge 24.03.2012 n.27)

Il sottoscritto .....

Nato a ..... il .....

recapito telefonico .....

in qualit  di .....

dell'Ente .....

sede legale ..... Indirizzo ..... CAP. .....

Codice Fiscale .....

Partita Iva .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### DICHIARA

che il conto di contabilit  speciale aperto presso la sezione di tesoreria provinciale dello Stato ai sensi di quanto previsto dalla legge 720/84 "Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti e organismi pubblici" come richiamata dall'art. 35, commi 8-13, del DL 24 gennaio 2012 n.1 convertito in legge 27/2012   il seguente:

--	--	--	--	--	--	--	--