

**LABEL UIF CON CONTRIBUTO FINANZIARIO**  
**2° bando 2019**

**REGOLAMENTO**

**1. Accettazione e conferimento del contributo**

Il conferimento del contributo è subordinato alla ricezione, da parte del segretariato dell'Università Italo Francese, della seguente documentazione, che dovrà essere inviata tramite posta raccomandata R/R o via PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) **entro e non oltre il 15 gennaio 2020** (farà fede il timbro postale):

- ✓ dichiarazione di accettazione del contributo debitamente compilata e sottoscritta dal proponente dell'iniziativa
- ✓ comunicazione delle coordinate del conto corrente bancario su cui effettuare il trasferimento del contributo (vedere allegato)

Tale documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

**Università degli Studi di Torino**  
**Università Italo Francese**  
**Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione**  
**Area Internazionalizzazione – Sez. Relazioni Internazionali**  
**Via Po 35**  
**10124 Torino**

In caso di mancata risposta, entro il termine stabilito, il finanziamento decadrà. Non vi sarà alcun sollecito da parte del segretariato: l'avvenuta ricezione della raccomandata sarà certificata dalla ricevuta di ritorno.

**2. Erogazione del finanziamento**

Il contributo verrà erogato quando sarà pervenuta al segretariato dell'Università Italo Francese la documentazione indicata al punto 1.

**3. Obblighi derivanti dal finanziamento**

Le attività previste dovranno svolgersi tra il 1° gennaio e il 30 giugno 2020, conformemente alle disposizioni previste nel bando.

Per ogni variazione nel progetto (data dell'iniziativa, luogo, contatti, ecc.) o in caso di rinuncia dello svolgimento delle attività previste dal progetto, si dovrà tempestivamente comunicare queste informazioni via mail al segretariato dell'Università Italo Francese.

Entro e non oltre due mesi dal termine del progetto, dovranno essere inviati al segretariato dell'Università Italo Francese, tramite e-mail una breve relazione scientifica sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti sottoscritta dal responsabile del progetto.

L'annullamento dell'iniziativa comporterà la revoca del contributo che dovrà essere restituito.

#### **4. Comunicazione**

Dovrà essere indicato su tutti i documenti ufficiali dell'iniziativa, che il progetto beneficia del Label scientifico dell'Università Italo Francese, inserendo il logo UIF/UFI.

Il responsabile del progetto si impegna ad inviare tramite mail al segretariato UIF/UFI, almeno due settimane prima della data prevista dell'iniziativa, eventuale materiale promozionale dell'iniziativa (brochure, locandina, link internet, ecc.).

Sarà cura dell'Università Italo Francese dare adeguata diffusione all'iniziativa in questione sul sito internet della UIF/UFI e sulle reti sociali.

#### **5. Ulteriori precisazioni**

Il responsabile del progetto si impegna a fornire all'Università Italo Francese, per un periodo di almeno 5 anni, tutte le informazioni necessarie all'aggiornamento della banca dati relativa alle collaborazioni italo-francesi.

Data.....

Città .....

Codice progetto: *LI9B*...

Per accettazione del presente regolamento e del contributo finanziario,

#### **Il responsabile del progetto**

Nome .....

Cognome .....

E-mail .....

Telefono .....

firma per esteso \_\_\_\_\_

#### **Il segretario amministrativo di riferimento**

Nome .....

Cognome .....

E-mail .....

Telefono .....

firma per esteso \_\_\_\_\_

## Allegato

### COMUNICAZIONE DEL CONTO DI CONTABILITÀ SPECIALE PRESSO BANCA D'ITALIA - TESORERIA DELLO STATO

(art. 35, commi 8-13, D.L. 24.01.2012 n.1 convertito in legge 24.03.2012 n.27)

Il sottoscritto .....

Nato a ..... il .....

recapito telefonico .....

in qualità di .....

dell'Ente .....

sede legale ..... Indirizzo ..... CAP. .....

Codice Fiscale .....

Partita Iva .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### **DICHIARA**

che il conto di contabilità speciale aperto presso la sezione di tesoreria provinciale dello Stato ai sensi di quanto previsto dalla legge 720/84 "Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti e organismi pubblici" come richiamata dall'art. 35, commi 8-13, del DL 24 gennaio 2012 n.1 convertito in legge 27/2012 è il seguente:

--	--	--	--	--	--	--	--